

# 남양주도시공사

---

남양주도시공사 사장	이 계 문
감 사 안 전 실 장	김 유 남
경 영 기 획 실 장	박 성 희
개 발 사 업 실 장	최 창 영
시 설 본 부 장	황 경 호

---



## I. 목표 및 핵심전략

**시민이 주인되는 도시조성, 삶의 행복을 높이는 일류 공기업!**

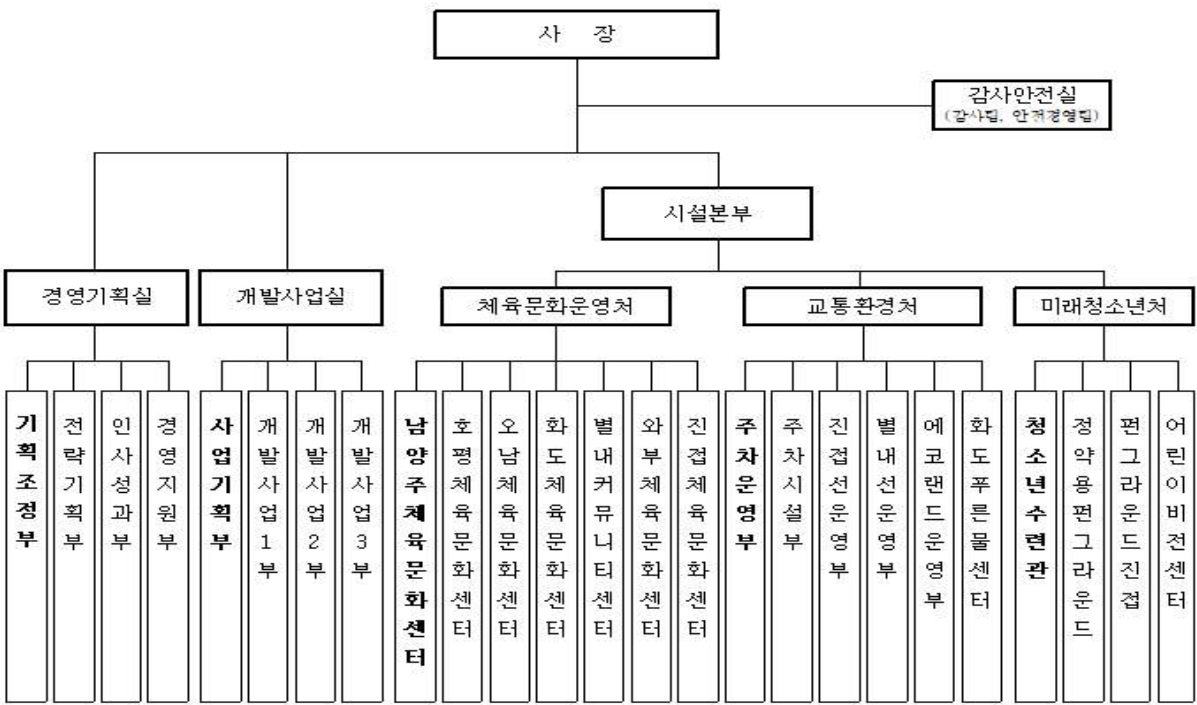


추진전략	중점 추진과제
1. 감사안전실	<ul style="list-style-type: none"><li>① 예방감사 강화 및 청렴체감도 향상 노력</li><li>② 현장 및 고객 중심 안전경영 실현</li></ul>
2. 경영기획실	<ul style="list-style-type: none"><li>① 지속적인 혁신을 통한 경영의 효율성 제고</li><li>② 시민시장시대에 부합한 경영시스템 구축</li></ul>
3. 개발사업실	<ul style="list-style-type: none"><li>① 기존 자체사업의 차질 없는 추진 및 신규사업 발굴</li><li>② 개발대행사업 추진실적 정상화</li></ul>
4. 시설본부	<ul style="list-style-type: none"><li>① 현장중심 고객서비스 개선 노력 강화</li><li>② 시민·지역 네트워크와 함께 시설운영</li><li>③ 공공시설 수익성 노력 강화</li><li>④ 어린이·청소년 눈높이에 맞춘 지원체계 운영</li><li>⑤ 교통사업 운영 프로세스 혁신</li></ul>

II. 주요 일반현황

□ 직제 및 정·현원

○ 조직도 : 1본부 3실 3처 27부 (2024. 1. 9.기준)



○ 정원내: 374명 (단위: 명)

구 분	계	사장, 상임이사	일 반 직	무기계약직
정 원	490	2	281	207
현 원	374	2	221	151

※ 무기계약직 일부결원은 65세 이상 기간제근로자로 채용하여 운영 중

○ 정원외: 299명 (단위: 명)

구 분	계	기간제근로자			
		시간강사	주차정산원	안내, 락카, 환경	기타(역무 등)
인 원	299	175	9	62	53

□ 재정현황

○ 자 본 금: 842억원 (현금 114억원, 현물 728억원)

○ 예산규모 (본예산 기준) (단위: 억원)

구 분	2024년도	2023년도	증△감	비 고
예 산	1,481	1,041	440 (42.3% 증)	예비비 증가(N49 토지 매각)

### Ⅲ. 2024년 업무추진 방향

---

#### □ 감사안전실

- 예방감사 강화 및 청렴체감도 향상 노력
  - 다양한 예방감사 활동 전개, 종합청렴도 향상
- 현장 및 고객 중심 안전경영 실현
  - 현장 중심 안전사고 예방 활동 강화, 고객 참여 안전교육 및 훈련 실시

#### □ 경영기획실

- 지속적인 혁신을 통한 경영의 효율성 제고
  - 홈페이지 전면 개편, 맞춤형 실무교육 및 직원평가제도 개편 등
- 시민시장시대에 부합한 경영시스템 구축
  - ‘시민시장시대’를 위한 중장기 경영계획 수립, 전사적 성과관리 강화

#### □ 개발사업실

- 기존 자체사업의 차질 없는 추진 및 신규사업 발굴
  - 전략적 사업추진 방안 마련, 市정책사업 적극 참여 및 대외 협력 강화
- 개발대행사업 추진실적 정상화
  - 평내체육문화센터 등 9건 정상추진, 운영자 중심 시공관리 체계마련 등

#### □ 시설본부

- 현장중심 고객서비스 개선 노력 강화
  - 서비스 벨류체인 경영체계 확립, 안전하고 신뢰하는 시설환경 조성
- 시민·지역 네트워크와 함께 시설운영
  - 시민 참여 및 지역 네트워크와 유기적 협력 추진
- 공공시설 수익성 노력 강화
  - 유휴공간·시간 및 고객니즈 반영 프로그램 운영, 업무 프로세스 개선 등 지출절감
- 어린이·청소년 눈높이에 맞춘 지원체계 운영
  - 청소년 눈높이와 최신 트렌드에 부합된 청소년활동 지원사업 추진
- 교통사업 운영 프로세스 혁신
  - 차질없는 별내선 개통·운영, 지능형 관리 시스템 도입 등



#### IV. 부서별 세부과제

### 감사안전실

#### ☐ 주요 추진과제

- |    |                       |
|----|-----------------------|
| 1. | 예방감사 강화 및 청렴체감도 향상 노력 |
| 2. | 현장 및 고객 중심 안전경영 실현    |

## 추진 목표

- 예방감사 강화를 통한 부패 제로 NCUC 실현
- 임직원 청렴체감도 향상을 통한 청렴문화 정착

## □ 부패 취약분야 개선을 위한 다양한 예방감사 활동 전개

- 성비위 예방 및 상담을 위한 ‘대화형 AI 챗봇 시스템’ 도입
  - 2차 피해의 예방이 중요한 성비위 관련, 신고의 접근성 향상 및 피해자의 익명성 보장을 위한 성비위 전문 신고 챗봇 시스템 도입
- 감사 사례 및 업무 기준의 웹툰 카드뉴스 제작 및 활용
  - 주요 감사사례, 다양한 공사 규정 및 업무 기준을 가독성 높은 카드뉴스로 제작하여 사업부서의 현장감사 및 청렴교육 시 교육자료로 활용
- 채용분야 공정성 강화를 위한 채용 프로세스 개선
  - 전년도 하반기부터 시행 중인 면접전형 시 감사담당자가 참여하는 내용에 대하여 필수 입회하는 것으로 제도를 개선하여 공정성을 강화

## □ 청렴체감도 향상을 위한 청렴 정책 추진

- 국권위 종합청렴도 향상을 위한 기관장의 ‘REBORN’ 선언
  - 기관장 주도의 ‘REBORN’ 정책을 통해 불합리한 제도·관행 및 낡은 조직문화 개선으로 종합청렴도 향상

<b>R</b> estart (새로운시작)	<b>E</b> thics (윤리경영)	<b>B</b> etween (상호존중)	<b>O</b> vercome (갑질근절)	<b>R</b> esponsibility (사회적책임)	<b>N</b> ew culture (신 조직문화)
----------------------------	--------------------------	---------------------------	----------------------------	-----------------------------------	---------------------------------

## ○ ‘청렴 현장 토론회’ 운영(연 2회)

- 조직문화 개선방안과 부패취약 분야에 대한 폭넓은 의견을 수렴하여 청렴 시책에 반영하는 등 직원 청렴 체감도 향상 도모

## ○ ‘도전! 청렴 골든벨 🏆’ 실시(연 1회)

- 반부패 3대 법령(「임직원행동강령」, 「청탁금지법」, 「이해충돌방지법」), 청렴 카드뉴스 등에 대한 문제를 맞춰나가는 퀴즈 대회 개최

\* ZOOM을 활용한 온라인 토너먼트 방식 등 많은 직원들이 참여할 수 있는 방법 검토

## □ 고유업무인 자체 감사업무의 차질 없는 추진

- ‘24년 감사업무를 내실 있게 추진하여 공정하고 투명한 경영 여건을 조성



## 추진 목표

## ○ 현장과의 소통을 통한 고객 중심의 예방활동 전개

## □ 현장 중심 안전사고 예방 활동 강화

## ○ 웹툰 안전시리즈 활용 강화 및 시설장 안전표지·안전수칙 개선

- 웹툰으로 제작하여 규격화한 안전표지·안전수칙을 시설장 주요 동선에 주기적으로 게시하고, 시설 홈페이지에도 웹툰 제작 안전시리즈를 주기적으로 게시

## ○ 찾아가는 안전사고 예방 교육 정례화

- 안전 및 보건관리자 등 재난 안전 관계자의 현장 방문(월 2회)을 통해 사고 사례, 안전수칙 등의 교육 실시

## ○ ‘안전사고 사이렌’ 운영 및 현장 직원 안전통제권 강화

- 안전사고 사이렌 오픈채팅방 개설로 안전사고 및 중대재해 사례 등 주요 이슈를 신속 공유하고, 시설장 운영(강습 등) 중 현장 직원의 권한 강화 절차 마련

## ○ 현장 근로자 건강증진 프로그램 추진

- 우울감 관리·상담, 금연·절주비만 클리닉 등 근로자의 건강증진 활동 추진

## □ 고객과 함께하는 안전경영 실현

## ○ 고객 참여 안전교육 및 훈련 추진(연 2회)

- 소방서 등 유관기관과의 협업을 통해 시설 이용고객 등이 참여하는 심폐 소생술 교육, 화재 대피 훈련, 승강기 비상 훈련 등의 체계화 및 정례화

## ○ ‘시민 자율안전신고 주간’ 신설 및 안전 의견 설문조사 실시

- 기간 내 시설장 위험요소를 신고하거나 개선사항을 제안한 시민을 선정하여 경품 제공 이벤트를 개최하고, 설문조사를 통해 고객 의견 반영

## ○ 안전문화 확산 캠페인 및 고객참여 공모전 추진

- 매월 4일 안전점검의 날 행사 시 시설장별 주제 선정을 통한 캠페인을 추진하고, 안전표어·사고예방 4행시 등 직원 및 고객 참여 공모전 개최



#### IV. 부서별 세부과제

---

### 경영기획실

□ 주요 추진과제	
1.	지속적인 혁신을 통한 경영의 효율성 제고
2.	시민시장시대에 부합한 경영시스템 구축

## 추진 목표

- 고객 중심의 정보화 기능 향상을 통한 서비스 및 업무효율성 향상
- 맞춤형 실무교육 운영과 직원평가 제도 개편 추진
- 공사의 재무건전성 강화 및 수익성 제고를 통한 市 재정에 기여

## □ 내·외부 고객 편의성 향상을 위한 정보화 시스템 강화

## ○ 모바일 기반으로 홈페이지 개선(8월한)

- \* 스마트폰 기반의 디자인 개편(시인성 향상), 포털(Naver, Kakao) 연계 간편로그인, 챗봇 기능, 체육문화센터 QR코드 모바일 회원카드 및 재등록 자동 결제 기능 등

## ○ 업무 전반의 불합리하고, 불필요한 요소 제거, 서류 없는 업무환경 구축

- \* 직원 근무평정시스템 ERP 내 구축(3월한), 기간제근로자(300명 이상) 근로계약서 전산화(6월한), 시설별 안전·보건 분야 점검 및 교육 실적 ERP 내 구축 등

## □ 실무역량 향상을 위한 교육체계 및 직원부서 평가제도 전면 개편(상반기중)

## ○ (신규직원 집중 교육) 업무 부적응 방지와 조기에 역량 발휘를 위한 교육

- \* 수습 기간(6개월) 내 예산회계, 근로기준법 등 실무교육 40시간 필수

## ○ (부서장 리더십 향상) MZ세대 이해와 소통, 안전하고 건강한 조직문화 형성

- \* 리더십 교육, 직장내 괴롭힘 및 갑질 예방, 업무 코칭법, 회계 실무 교육 필수

## ○ 직원·부서 평가제도 공정성, 신뢰성, 명확성 확보 위한 전면 개편(안) 마련

- (직원 평가) 4등급→5등급 세분화, 평가군 및 항목 세분화 등
- (부서 평가) 부서별 목표 및 책임 지표 명확히 제시 등 정량화 반영

## □ 공사 재무 건전성 확보 및 수익성 제고를 통한 市 재정 기여

## ○ 출자받은 토지(107필지) 중 개발사업 활용 불가한 토지(문화재 보전지역, 보전녹지지역, 복합문화시설 조성 토지 등) 반환(5월한): △4.9억원

- \* 현물출자토지 중 시민 시설로 활용 가능한 토지 조사 후 계획 수립

## ○ 자본금 예산 중 불요불급한 항목 삭감 및 절감 노력: △2.6억원

- \* 연구용역 일부 자체 수행(1억), 소모성 품목 등 운영경비(1.6억) 절감

## ○ 수탁대행사업 수익성 제고를 통한 市 재정 기여(총 2,508백만원)

- \* (수입: 총 1,552백만원 증대) 유휴공간·시간 및 고객확대 유치 등
- \* (지출: 총 956백만원 절감) 불필요한 지출 억제, 자체기술인력 활용 등

## 추진 목표

- 공사의 설립목적에 반영한 고객중심의 중장기 경영계획 수립
- 경영혁신 노력 강화를 통한 경영평가 “우수” 등급 도약

## □ ‘고객 중심’ 『중장기 경영계획』 수립(상반기중)

## ○ ‘시민시장시대’에 맞는 공사 ‘NEW 미션·비전’ 수립

- 공사 설립 목적과 우리市 시정 목표 ‘시민행복도시’ 건설을 위한 미래상 구축
- \* 공사 설립목적인 『지역 균형개발과 공공시설물 등을 효율적 관리·운영함으로써 시민의 생활편익과 복지증진에 기여』하기 위한 정체성 명확화
- 핵심 2대 목표인 ‘공공성 제고’ 및 ‘수익성 확보’에 집중

## ○ 목표 달성을 위한 ‘중장기 경영전략’ 제시

- ‘진정성’, ‘투명성’과 ‘전문성’을 바탕으로 한 ‘효율성’이라는 핵심가치에 의한 단계별 <sup>(1단계)</sup>경영기반 구축, <sup>(2단계)</sup>역량 강화, <sup>(3단계)</sup>미래도약 방안 마련
- 객관적 평가가 가능하도록 구체적 목표 설정 및 관리
- \* (중점 관리지표) 고객만족도, 운영수지, 안전사고, 청렴도, 시 정책 이행 등

## □ 경영혁신 노력 강화 ➡ 경영평가 “우수” 등급으로 도약

## ○ 경영혁신을 위한 TF 지속 추진

- <sup>(신규)</sup>NEW 미션·비전/ 업무절차·정보화 개선/ 고객서비스·운영수지 향상

## ○ 경영평가 2대 분야, 7대 과제, 153개 지표를 ESG 과제와 연계

## ※ ESG 경영 전략별 주요 추진과제

- (E-환경) 온실가스 감축목표 관리 강화(에너지 절약 위원회 추진), 건기챌린지, 차량 선택요일제, Paperless 행정 등 소모성 자원 사용 감축 노력 등
- (S-사회) 주민협의체 소통, 수질관리 참관, 신속 민원처리(센터장 호출벨, 스피드백), 시민맞춤형 남양주 부동산 브리프 발간, 지역사회 공헌 인정제(보건복지부) 획득 추진 등
- (G-지배구조) 시민감사관, 유관기관 협의체, ESG 경영위원회, 평가제도 고도화, 예방감사 강화, 시민안전도우미 등 시민참여 경영 확대 추진 등

## ○ 전사적 성과관리 강화를 위한 ESG 경영위원회 운영

- ESG 경영 전략별 추진과제 상시 모니터링, 추진 성과 평가 추진
- \* (ESG 경영위원회 구성) 언론사, 관내 사회적기업 대표, UN SDGs 대표 등



#### IV. 부서별 세부과제

---

### 개발사업실

<input type="checkbox"/> 주요 추진과제
----------------------------------

- |    |                          |
|----|--------------------------|
| 1. | 기존사업의 차질 없는 추진 및 신규사업 발굴 |
| 2. | 개발대행사업 추진 실적회복           |

## 추진 목표

- 부동산시장 등 대외여건을 고려한 기존 사업의 일정 및 리스크 관리
- 적극적인 市 정책사업 참여 및 소규모 개발사업 발굴·추진

## □ 기존 자체사업 추진

- (센트럴N49) 7월 착공 및 분양개시 목표로 적극 추진
  - 시공사 선정, 사업계획 조정 및 PF완료로 7월 착공·분양 추진
  - 리스크 발생 시 선제대응을 위한 상황별 컨틴전시 플랜 구축 가동
- (왕숙2지구) 실시협약 및 사업비 정산을 통한 사업시행자로서의 권한 강화 및 택지확보를 위한 협상 착수
  - 전략적 협상 방안 마련 및 市유관부서 공조체계 구축

센트럴N49개발사업	왕숙2지구 공공주택 조성사업
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2024. 7월. : 착공 및 분양</li> <li>- 2028. 7월. : 준공 및 입주</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2024. 5월. 실시협약 및 사업비 정산</li> <li>- 2024. 12월. 택지매입 협의</li> </ul>

## □ 신규사업 발굴·추진

- 시 정책사업에 적극적으로 참여하고 개별사업은 장기 개발사업으로 발굴
    - 거점지역 도시개발사업, 미래형 복합의료타운, ○○벨트 조성사업 등
  - 시유지 대상 소규모사업 적합지를 발굴하여 단기 개발사업으로 추진
    - 舊진건읍사무소부지, 주차장부지(별내/다산) 등 시유지를 대상으로 복합개발, 종합장사시설개발 등 다각적인 검토추진
- ※ 필요시, 개발 압력이 높고 난개발이 우려되는 사유지 포함 검토

## □ 대외 협력 강화

- 「남양주 부동산브리프」를 지역 부동산 정보 소통 채널로 확대
  - 한국공인중개사협회 남양주시지회, 풍양지회 등과 쌍방향 소통 추진
- 개발사업 관련 관계기관 간 업무협약 체결
  - 한국전력공사 경기북부분부와 양해각서(MOU) 체결
  - 남양주시 수소도시 조성사업을 위한 업무협약 체결(市-공사-LH-GH) 등



## 추진 목표

- 직전년도 대비 집행액 77% 상향달성으로 실적회복(174억원→307억원)
- 운영자 중심 시공관리 체계 마련 및 내부 제도 정비

## □ 추진계획

- 평내체육문화센터 등 9건의 대행사업에서 약 307억원을 집행하여 2023년 174억원 대비 77% 상향
  - 2022년도 집행액(314억) 수준 회복과 수수료 20억원 달성 목표
- 금년도에는 진접역 환승주차장, 별내축구복합센터, 금곡도시재생뉴딜사업 등 총 5개 사업을 적기 준공하여 시민행복도시 조성 이바지

(단위:백만원,%)

분야	사업명	집행액	수수료	사업기간	공정목표
합 계		30,785	2,000		
교통	남양주 궁집 주차장	5,000	300	2023.09.~2025.03.	60(80)
	별내선 운영시설 조성	2,770	180	2024.06.~2024.12.	-
	퇴계원 중학교 공영주차장	1,675	100	2024.06.~2025.12.	20
	진접역 환승주차장	2,760	180	2022.07.~2024.01.	-
문화	평내체육문화시설	8,335	500	2023.12.~2025.12.	40
	별내축구복합센터건립사업	2,400	120	2024.01.~2024.06.	-
	문서기록관 건립사업	3,000	180	2024.06.~2025.12.	20
도시 지원	금곡도시재생뉴딜사업	4,445	400	2018.12.~2024.12.	
	소규모 공동주택지원사업	400	40	2024.01.~2024.12.	

## □ 운영자 기반 시공관리 및 위수탁 관련 규정 제정

- 시공 중 운영자 의견 청취를 일회성에서 정기적 시스템으로 구축하여 운영단계에서의 예산 낭비 최소화 도모
  - 각종 시공 보고회 참여 및 시 위탁부서·운영부서와 실무협의체 구성
- 사업별로 상이한 협약내용 및 수수료 기준 통일을 위한 규정 제정 추진

구 분	당 초	변 경
수수료 산정 방식	市 방침(6% 내외)	공사 규정(7.0 ~ 9.0%)
교부금 포함내역	공사비, 대행수수료 등	공사비, 감리비, 대행수수료 등
대행수수료	사업별 협약에 따라 변동	규정에 따름



## IV. 부서별 세부과제

---

### 시설본부

#### ☐ 주요 추진과제

1.	현장중심 고객서비스 개선 노력 강화
2.	시민·지역 네트워크와 함께 시설운영
3.	공공시설 수익성 노력 강화
4.	어린이·청소년 눈높이에 맞춘 지원체계 운영
5.	교통사업 운영 프로세스 혁신

## 추진 목표

- 고객서비스 전반 벨류체인(Value-Chain) 단계별 고객서비스 개선
- 편리하고 안전한 서비스 제공을 위하여 스마트한 서비스 환경 조성

## □ (서비스 환경) 고객니즈를 반영한! 프로그램 신설 및 편의제공

- 고객의견을 반영, 수영 35개반 정원증원 및 건강·문화 강좌 122개반 신설
- QR 코드를 활용한 프로그램, 시설대관 등 사업별 통합홍보(체육·청소년·주차)
- 어린이 대상 애니메이션 활용 심폐소생술, 생존수영(옷 튜브만들기 등) 특강
- 생활 폐기물 활용 재활용품 제작 등 환경특화 프로그램 기획, 운영(에코랜드)
- 환경친화형 여름철 야외 물놀이 수경시설 무료개방 운영(화도푸른물센터)
- 유실물(우산)을 활용하여 사회적 기업에 양여 및 공유 우산 서비스 구축(진접선, 별내선)

## □ (서비스 과정) 누구나 쉽고, 편리하게! 프로세스 재정립

- 어린이회원 센터 입장·퇴장 시 자동 알림 서비스 제공(체육문화센터 8개소)
- 유원시설 온라인 사전 예약시스템 100% 확대로 대기시간 최소화(어린이비전센터)
- 고령층 대상 철도 역사내 승강장·대합실 안전 프로그램 운영(진접선, 별내선)

## □ (서비스 결과) 고객의견 반영을 신속하게! 서비스 피드백 시행

- 언제든지 시설평가가 가능한 “Anytime QR” 체계 마련, 운영(전 시설)
- (수시)센터장 주관 현장 스피드 백을 통한 신속한 현장불편 요인 개선
- (매월)센터별 고객민원 조치결과의 정기적 피드백(홈페이지, 게시판)

## □ (안심 서비스) 안전하고 신뢰하는! 시설환경 조성

- 안전한 체육환경 조성을 위한 노후시설 개보수(남양주 등 6개 센터 / 29.71백만원)
- 범죄 예방 우수시설 주차장 인증 확대(퇴계원 제2공영, 진접 제3·4공영)
- 승강기 추락방지 시설 구축 및 주차장 바닥 보행로 표시(교통사업)
- (반기)공동관리기관(서울교통공사 등) 정기 합동 점검 추진(진접선, 별내선)

## 추진 목표

- 전 연령대 회원들이 자발적으로 시설 운영 경영에 참여하는 경영체계 확립
- 공공시설의 대주주인 시민들과 함께 시설활성화를 통해 공공성 증진

## □ 기존 운영중인 8개 센터별 주민협의체 운영 내실화

- 시민소통 채널을 통한 시설이용 고객과 상시 불편사항을 청취, 즉시 개선
  - ☞ 시민과 함께 문제점 해결방안을 모색하는 “현장경영” 및 “소통경영” 지속(월 2회 이상)

## □ 시민 시장시대의 시정방향에 부합된 시민참여 경영 추진

- (꿈나무 수질감시단) 이용자와 합동 수질 점검시 어린이 회원 참여
  - ☞ 꿈나무 회원의 경영참여는 월말 자유수영 시간을 활용(분기 1회)
- (시민 안전도우미) 재난 시 재난취약자의 대피유도 지원, 합동 시설 안전점검, 구조훈련 동참 등 안전 예방활동에 이용자의 동참 유도
  - ☞ 어린이 회원과 동반 방문하여 수업 중 대기하는 보호자 활용
- (시민 사전점검단) 별내선 정상개통(‘24.07월) 전 사전 점검(‘24.03월)시 시민들의 눈높이 맞는 편의·안전시설 사전준비와 시설불편 요인 사전제거
  - ☞ 시민들의 의견에 대한 개선사항은 신속하게 처리하고, 홈페이지 등 사전공개

## □ 지역 네트워크와의 유기적 협력 추진

- (다양한 기관과 MOU 체결)

구 분	주요내용	MOU 대상
시설 이용률 확대	· 체육·청소년 시설과 교육과정 연계 프로그램 운영	교육지원청, 관내 학교
사회적 가치 제고	· 위기가정 청소년 대상 체육 프로그램 지원 검토 · 관내 취약계층 어린이의 체육 프로그램 지원	남부경찰서 희망케어센터
전문가 Pool 확보	· 교육지원청 연계 생존수영 전문 강사 양성	인명구조 교육기관

## □ 시민과 함께 시설 활성화 추진

- (체육시설) 시설 걷기방문 유도로 “주차혼잡 Down!, 건강 Up!” 캠페인 검토
  - ☞ 주차 혼잡도가 높은 호평센터를 대상으로 시범운영 후 전 센터로 확대
- (야외공연장) 문화예술 단체 등 협업을 통해 연간 문화공연 정기적 개최
- (우리동네주차장) 환경캠페인, 장기방치차량 제도, 무단적치물 정비(매월)
- (카페홍보 및 회원유인) 신규회원 대상 시설 내 입점한 카페 음료 쿠폰제공
  - ※ 뜨란(장애인복지관) 입점 시설 오남, 외부 우선 시행

## 추진 목표

- 적극적인 고객 확대를 통한 공공시설 이용 활성화  
※ 체육문화시설 1.3만명, 청소년시설 등 6.8만명, 공영주차장 26.2만대, 진접선 954만명
- 세외수입 증대와 지출억제의 합리적 경영을 통한 市 재정(2,508백만원) 기여

## □ 프로그램 신설·추가 및 유휴공간 활용으로 수입확대(1,552백만원)

- (체육시설) 유휴공간·시간 및 고객니즈 반영 프로그램 신설, 운영(65강좌 157개반)
- (청소년시설 등) 교육지원청·학교 연계 프로그램 및 숙박형 캠프 확대 운영, 신규 고객 유치 마케팅, 이벤트로 유원시설 활성화
- (교통시설) 역사내 유휴공간 활용 편의점, 꽃자판기 등 공유재산 사용수익허가, 캠핑카 주차장 활성화, 공영주차장내 광고 대행유치

(단위:백만원)

구 분	계	체육문화시설	청소년시설 등	교통시설	비 고
수입증가 목표액	1,552	798	505	249	

※ 체육문화시설 등 태양광 설치시, 연간 5천만원 추가로 증가 예상

## □ 업무프로세스 간소화 및 지출절감(총 956백만원)

- 업무 프로세스 개선 및 간소화로 회의비, 사무용품 등 사무관리비 지출억제
- 불필요한 업무조정, 집중 근무시간 활용 등 초과근무 및 야근매식 최소화
- 소규모 시설공사는 기술인력 활용 자체 시행으로 수선유지, 자재비 절감

(단위:백만원)

구 분	계	체육문화시설	청소년시설 등	교통시설	환경시설	비 고
절감 목표액	956	222	219	135	380	

## □ 市 협조 요청사항(市 재정 기여방안)

- (공공체육시설) 수요·계절·시간대별 특성을 고려한 탄력적 요금제도 신설과 읍면동 소규모 체육시설의 일괄위탁 검토(관리비용 최소화) ※ 체육과
- (코코몽팜빌리지) 市의 부지 활용방안 확정 전 정약용 편그라운드와 연계한 가족 캠핑장 및 실내놀이시설 부분개방 검토 ※ 청년정책과
- (사계절썰매장) 썰매장내 유휴공간 활용 가족 피크닉 Zone 검토 ※ 보육정책과

## 추진 목표

- 청소년 눈높이와 최신 트렌드에 부합된 신규 청소년활동 지원사업 발굴
- 편그라운드별 충실한 역할 수행으로 지역기반의 청소년 수련시설 운영
- 미취학 어린이 대상 생활안전 체험 프로그램 운영을 통해 공공성 강화

## □ [청소년수련관] 남양주시 청소년활동 허브 역할 수행

- 디지털 기초역량 강화를 위한 교육과 활동 중심 프로그램 개발·운영
  - \* ①디지털 문해력(Literacy), ②청소년미디어기획단, ③인공지능(AI), ④드로잉 등
- 남양주시 청소년정책 방향성과 실효성 제고를 위한 총괄 기능 수행
  - \* 정책제안대회(정책제안) → 정책포럼(정책 분석·제언) → 市·청소년 간담회(정책제의)
- 건강한 성장 지원을 위한 지역 유관기관과 청소년활동 연계·협력
  - \* ①기관 연계형: 청소년어울림, 뮤직페스티벌 ②학교 연계형: 청소년예능대회, e스포츠대회
- 청소년활동 재원 확보 및 우수 프로그램 개발을 위한 공모사업 유치 노력
  - \* (2023) 4건 공모 25백만원 확보 → (2024) 5건 공모 45백만원 확보 목표
- 아쿠와조이의 시설공사 마무리('24.05), 시범운영('24.06) 통해 정상 운영('24.07~)

## □ [편그라운드 진접] 지역 청소년 주도형 프로젝트 확대

- 학교연계·찾아가는 편그라운드 운영을 통해 지역 청소년 만족도 제고
  - \* 인근지역(장현, 부평리) 이외(금곡, 팔야, 내각리 / 오남) 이용률 17.8%→22.8% 확대
- 청소년이 주도하는 프로젝트 개발·운영
  - \* ①청소년 중심 활동 모형 개발, ②N개의 방과후 프로젝트(청소년 메이커 활동)

## □ [정약용 편그라운드] 유스호스텔 이용률 3%p('23. 34% → '24. 37%) 개선

- 로컬 파트너십 구축을 통한 유스호스텔 이용객 유치
  - \* 다산 정약용 생가 등 지역 관광 명소, 소상공인 등과 협약 체결, 적극적인 로컬 마케팅 (일평균 '23. 160명 → '24. 200명)
- 청소년활동과 학교 간 연계 강화로 유스호스텔 객실 활성화
  - \* 학교연계 숙박형 캠프 운영 확대('23. 20회 → '24. 30회) 운영

## □ [어린이비전센터] 교육기능 강화 및 체험 놀이시설 신규운영

- 관내 유일 공공형 생활안전(육실+주방+발코니+계단+승강기) 체험장 운영('24.01월~)
- 놀이 체험시설(까꿍 놀이터) 신규수탁 운영개시('24.01월~)



## 추진 목표

- 안전하고 편리한 남양주 시민의 발이 되는 교통 사업 운영
- 지역사회에서의 사회적 책임 선도 및 선한 영향력 행사

## □ 차질없는 별내선 개통·운영 및 진접선 안전 고도화

## ○ 별내선 개통을 위한 로드맵 구성 및 실행

1월	2월	3월	4, 5, 6월
조직 신설, 예산배정(성립전), 역무자동화설비 설치, 운영기관 간 상세협약 체결	⇒ 철도안전관리체계 변경 컨설팅(교통안전공단), 역무자동화설비 설치, 홈페이지 구성, 운영기관 간 상세협약 체결	⇒ 직원 교육·임용, 위험요인(하자 등) 발굴 TF 운영, 철도사업면허 및 철도안전체계변경 신청, 별내선 운영계획 수립	⇒ 직원 매뉴얼 교육, 영업시운전, 위험요인(하자 등) 발굴 TF 운영, 시설보완공사, 부대 시설설치, 별내선 홍보

- 철도사업면허, 철도안전관리체계 변경 등 상위기관 승인사항 관리 철저
- 이용자의 시선, 장애인 등 교통약자의 시선 중심의 ‘위험요인발굴 TF’ 운영을 통한 시설 개선사항 개통 전 조치

## ○ 역사 운영 안전성 확보를 위한 시설관리 체계 개선

- 하자처리 주체 변경(국가철도공단→市)으로 관리 절차 재정립 및 신속성 확보
- 별내선 종합시험운행 시 TF 운영으로 개통 전 최상의 시설 컨디션 확보
- \* TF 구성: 공사 전문인력 및 진접선 유지관리 용역 기관, 철도 운영기관(서울교통공사)

## ○ 역사 내 태그리스(Tagless) 게이트 시범 도입

- 장애인 등 이용편의 증진 및 빠른 출입을 통한 대합실 혼잡도 개선

## □ 지능형 관리 시스템 도입 및 책임 선도 주차사업 추진

## ○ 침수위험 알림시스템 구축

- 입차 차량 ‘침수 위험’ 문자 자동알림 시스템(한강시민공원 3개소) 추진

## ○ 공영주차장 운영 활성화 및 무료주차장 유료 전환 검토

- SNS를 활용한 인근상가 등 주차할인권 홍보 활성화(↑10% 증가)
- 진접 제4공영(무료) 정밀안전진단 후 유료 전환 검토

## ○ 관내 사회적 약자 이용 시설 개선 봉사활동 추진

- 관내 장애인복지관, 노인정 등 주차 시설(카스토퍼 등) 보수 재능기부