

## 7. 행정복지센터



## 1) 진접오남행정복지센터



주관부서	진접오남행정복지센터 (생활자치과)
사업분류	정책
업무담당	민원팀 (☎2622)

## 민원실운영(현장민원실)

(세출예산사업 명세서 99 페이지)

정책사업	행정복지센터 운영
단위사업	생활자치운영
보조율(%)	시비 100%

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 총사업비 : 76,645천원
- 사업량 : 현장민원실 1개소
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계		76,645		83,645		△7,000		
국 비								
도 비								
시 비		76,645		83,645		△7,000		
기 타								

### □ 사업의 필요성

- 접근성이 좋은 위치에 현장민원실을 개소하여 지역주민에게 쾌적하고 신속한 행정서비스 제공

### □ 사업비 산출내역

- 사무관리비 : △7,000천원
  - 현장민원실 소모품 등 구입 : 기정액 19,079천원 → 경정액 12,079천원
  - ※ 삭감 사유 : 현장민원실 개소 집행잔액 삭감
- 행정복지센터 민원실 집기 및 용품 등을 재활용하여 예산 절감

### □ 그동안의 추진사항

- 2022. 8. 23. : 진접읍 현장민원실 임시 개소(진접읍 해밀예당1로 96)
- 2022. 9. 1. : 진접읍 현장민원실 정식 개소
- 2022. 8. ~ 10. : 매월 현장민원실 홍보물 제작·배포 및 SNS(문자, 블로그 등) 전송

### □ 향후 추진계획

- 신속하고 정확한 민원서비스를 제공하여 시민들의 만족도 제고
- 현장민원실 인근 금곡리, 연평리 지역주민들에게 적극 홍보하여 이용률 향상

### □ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	미 반 영
투자심사결과	비 대 상	예산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음



## 2) 화도수동행정복지센터





주관부서	화도수동행정복지센터 (생활자치과)
사업분류	정책
업무담당	문화체육팀 (☎4050)

## 생활체육시설 유지관리

(세출예산사업 명세서 103페이지)

정책사업	행정복지센터 운영
단위사업	생활자치 운영
보조율(%)	시비100%

### ☐ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 총사업비 : 384,984천원
- 사업량 : 생활체육시설 13개소 및 야외운동기구 82대
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	401,220	384,984	444,984	0	0	△60,000	0	
국 비								
도 비								
시 비	401,220	384,984	444,984	0	0	△60,000	0	
기 타								

### ☐ 사업의 필요성

- 공공생활체육시설 기간제근로자 보수지급비 일부 감액
- ※ 감액사유 : 코로나19로 인해 미지급 된 시간외근무수당 및 퇴직금 지급 잔액 감액

### ☐ 사업비 산출내역

- 기간제근로자등보수(60,000천원) : 시간외근무수당 50,828천원 / 야간근무수당 2,514천원  
퇴직급여 6,658천원

### ☐ 그동안의 추진사항

- 화도·수동 권역 생활체육시설, 야외운동기구 유지관리 및 코로나-19 방역관리 등

### ☐ 향후 추진계획

- 체육시설의 쾌적하고 효율적인 유지관리로 이용자 만족도 제고

### ☐ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	남양주시 체육시설 운영 및 관리 조례	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산편성기준준수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

주관부서	화도수동행정복지센터 (생활자치과)
사업분류	정책
업무담당	자치지원팀 (☎4054)

## 청사 유지관리(동부출장소)

(세출예산사업 명세서 103페이지)

정책사업	행정복지센터 운영
단위사업	청사관리
보조율(%)	시비100%

### ☐ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 사 업 량 : 화도복지회관 1개소
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

○ 총사업비 : 188,080천원

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	163,267	188,080	668,080	0	0	△480,000	0	
국 비								
도 비								
시 비	163,267	188,080	668,080	0	0	△480,000	0	
기 타								

### ☐ 사업의 필요성

- 동부출장소 리모델링 공사 장기 지연으로 전액 삭감
- ※ 감액사유 : 행정소송 중으로 리모델링 공사 불가

### ☐ 사업비 산출내역

- 동부출장소 리모델링 비용(480,000천원)

### ☐ 그동안의 추진사항

- 연중 청사 건물 및 각종 시설·장비 유지관리

### ☐ 향후 추진계획

- 화도복지회관의 깨끗하고 쾌적한 청사를 조성하여 방문하는 민원인 및 지역주민 만족도 제고

### ☐ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

주관부서	화도수동행정복지센터 산업환경과
사업분류	정책
업무담당	지역안전팀장 (☎5455)

## 마석고 옆 구거매립공사

(세출예산사업 명세서 104페이지)

정책사업	쾌적한 도시조성
단위사업	주민숙원사업
보조율(%)	시비 100%

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 4. ~ 2022. 10.
- 사업량 : 구거매립 A=1,700m<sup>2</sup>, H≒3.0m 등
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

○ 총사업비 : 70,000천원

(단위 : 천원)

구 분	2022년 이전 (최종예산)	2022년				향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	3회추경		
계	0	70,000	0	115,000	△45,000	0	
국 비							
도 비							
시 비	0	70,000	0	115,000	△45,000	0	
기 타							

### □ 사업의 필요성

- 마석고 옆 구거매립공사 실시설계용역 시 생태하천과와 협의 후 순성토를 무대로 반입하여 공사비 절감
- 마석고 옆 구거매립공사 준공 후 낙찰차액 및 집행잔액 삭감

### □ 사업비 산출내역

- 순성토 구입비 절감 ≒ 40,000천원
- 낙찰차액 및 보험료, 안전관리비 등 정산에 따른 집행잔액 ≒5,000천원

### □ 그동안의 추진사항

- 2022. 4. 13. : 실시설계용역 착수
- 2022. 5. 27. : 실시설계용역 준공
- 2022. 5. 28. : 생태하천과 협의 완료(무대로 사토 반입)
- 2022. 6. 23. : 교육시설 안전성평가 승인
- 2022. 6. 24. : 공사 착공
- 2022. 9. 30. : 공사 준공

### □ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

주관부서	환경도시 산업환경과
사업분류	정책
업무담당	환경팀장 (☎2933)

## 쾌적한 환경관리

(세출예산사업 명세서 104페이지)

정책사업	쾌적한 도시조성
단위사업	시가지 환경관리
보조율(%)	시비 100%

### ☐ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 사업량 : 쾌적한 환경관리 운영
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

○ 총사업비 : 24,680천원

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	8,960	24,680	37,880	0		△13,200	0	
국 비								
도 비								
시 비	8,960	24,680	37,880			△13,200		
기 타								

※ 2021 이전 : 2021년 본예산 15,360천원, 2021년 2회추경 △6,400천원

### ☐ 사업의 필요성

- 에코패밀리 생활쓰레기 감량사업 축소 운영에 따른 운영비 13,200천원 삭감

### ☐ 사업비 산출내역

- 사무관리비
  - 에코패밀리 생활쓰레기 감량사업 홍보 및 소모품 구입비 : 6,800천원
- 기타보상금
  - 에코패밀리 생활쓰레기 감량사업 운영비 : 6,400천원

### ☐ 그동안의 추진사항

- 에코패밀리 등 환경정화활동 실시(417회)

### ☐ 향후 추진계획

- 불법투기 및 쓰레기 민원 다량 발생지역 중심으로 현수막 설치 및 환경정화활동 지원

### ☐ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	폐기물관리법	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산편성기준준수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

### 3) 진건퇴계원행정복지센터



주관부서	진건퇴계원행정복지센터 (생활자치과)
사업분류	정책
업무담당	자치지원팀장 (☎2604)

## 진건문화축제

(세출예산사업 명세서 107페이지)

정책사업	행정복지센터운영
단위사업	생활자치운영
보조율(%)	시비 100%

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 8. ~ 2022. 9
- 총사업비 : 0천원
- 사업량 : 진건문화축제(추석맞이 노래자랑) (추석연휴 3일간)
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	0	0	30,000	0		△30,000	0	
국 비								
도 비								
시 비	0	0	30,000			△30,000		
기 타								

※ 2021 이전 : 2021년 본예산 30,000천원, 2021년 3회추경 30,000천원(감)

### □ 사업의 필요성

- 34회째 운영해 온 축제로서, 한가위를 맞이하여 고향을 찾은 이웃들의 소통과 화합, 힐링의 장 마련
- 감액사유 : 「공직선거법」 관련, 행사운영비로 예산 사용 불가하여 미집행

### □ 사업비 산출내역

- 진건문화축제(추석맞이 노래자랑)
  - 행사운영비(시설장비임차료 등) 삭감 : △20,000천원
  - 행사실비보상금(출연자 실비보상 등) 삭감 : △10,000천원

### □ 그동안의 추진사항

- 2020년, 2021년 : 코로나19 확산 방지를 위하여 미개최
- 2022년 진건문화축제(추석맞이 노래자랑)
  - 기간(장소) : 2022. 9. 9.(금) ~ 9. 11.(일) 추석연휴 3일간 (진건읍사무소 테마쉼터)
  - 내용 : 추석맞이 노래자랑(출연 가수 노래 공연 포함), 불꽃쇼 등
- ※ 진건 소나무회 자체 추진

### □ 향후 추진계획

- 2023년 문화축제 개최를 위한 보조금 신청 시 지원 방안 등 검토

### □ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

주관부서	진건퇴계원행정복지센터 (생활자치과)
사업분류	정책
업무담당	자치지원팀장 (☎2604)

## 청사 유지관리

(세출예산사업 명세서 107페이지)

정책사업	행정복지센터 운영
단위사업	청사관리
보조율(%)	시비 100%

### ☐ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 사 업 량 : 진건퇴계원행정복지센터 청사 유지 관리
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

○ 총사업비 : 263,398천원

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	942,148	263,398	269,398	0	0	△6,000	0	
국 비								
도 비								
시 비	942,148	263,398	269,398	0	0	△6,000		
기 타								

※ 2021 이전 : 2021년 본예산 942,148천원

### ☐ 사업의 필요성

- 청사 부설주차장 위탁운영 불가에 따른 경상적위탁사업비 삭감

### ☐ 사업비 산출내역

- 공기관등에대한경상적위탁사업비 삭감 : △6,000천원
  - 부설주차장관리 위탁대행비 삭감

### ☐ 그동안의 추진사항

- 부설주차장관리 남양주도시공사 위탁운영을 위한 업무 협의

### ☐ 향후 추진계획

- 청사 부설주차장 및 주변 주차장 관리방안 종합검토
- 쾌적한 청사 조성으로 방문하는 민원인에게 양질의 행정서비스 제공

### ☐ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음



#### 4) 호평평내 행정복지센터



주관부서	호평동내행정복지센터 (도시건축과)
사업분류	정책
업무담당	지역안전팀장 (☎6926)

## 호평동 298-66번지 일원 측구수로관 설치공사 (세출예산사업 명세서 111페이지)

정책사업	쾌적한 도시조성
단위사업	주민숙원사업
보조율(%)	도비 100%

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. 1. ~ 2023. 6. 30.
- 총사업비 : 300,000천원
- 사업량 : 측구수로관 설치(L=322m), 아스콘 포장(A=1,448㎡) 등
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	0	300,000	0	0		300,000	0	
국 비								
도 비		300,000				300,000		특별조정교부금
시 비								
기 타								

### □ 사업의 필요성

- 호평동 298-66번지 일원(약 230세대 이상 거주 지역)은 개발행위 단계별로 우수관로 규격이 다르게 설치됨에 따라 통수능이 부족하여 집중호우 시 노면수가 건물의 지하실·주차장으로 유입되고 있는 실정으로 측구수로관 설치를 통해 이를 개선하고자 함

### □ 사업비 산출내역

- 사업비 : 300,000천원(시설비)
  - 실시설계용역비 : 30,000천원
  - 공사비(측구수로관 설치 L=322m , 아스콘 포장 A=1,448㎡ 등) : 270,000천원

### □ 그동안의 추진사항

- 2022. 9. 15. : 경기도 특별조정교부금 배분

### □ 향후 추진계획

- 2023. 1. : 실시설계용역 발주
- 2023. 3. ~ 6. : 공사 착공 및 준공

### □ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음



## 5) 별내 행정복지센터



주관부서	별내행정복지센터 (생활자치과)
사업분류	정책
업무담당	자치지원팀장 (☎8184)

## 통·반장 활동 지원

(세출예산사업 명세서 115페이지)

정책사업	행정복지센터 운영
단위사업	생활자치운영
보조율(%)	시비 100%

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 사업량 : 통장 및 반장 활동 지원
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

○ 총사업비 : 262,790천원

(단위 : 천원)

구분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소계	본예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	248,630	262,790	262,670	3,470		△3,350	0	
국비								
도비								
시비	248,630	262,790	262,670	3,470		△3,350		
기타								

※ 2021 이전 : 2021년 본예산 248,630천원

### □ 사업의 필요성

- 통장 및 반장의 활동비 지급을 통한 원활한 행정 추진
- 삭감사유 : 반장 임명률 저조로 인한 공식으로 예산 삭감

### □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

구분	본예산 산출내역	기정액	삭감액	경정액	비고(삭감내역)
반장수당	50천원×199명×1회	9,950	△3,350	6,600	50천원×67명×1회=3,350천원

### □ 그동안의 추진사항

- 매월(2회) 통장회의 개최를 통한 시정홍보 및 협조체계 구축

### □ 향후 추진계획

- 원활한 행정 추진으로 지역사회 발전 도모

### □ 사전절차 이행사항

법적근거	남양주시라뽀만 설치 및 운영에 관한 조례	중기지방재정계획반영여부	반영
투자심사결과	비대상	예산편성기준준수	준수
우선순위타당성	타당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

주관부서	별내행정복지센터 (생활자치과)
사업분류	정책
업무담당	문화체육팀 (☎8076)

## 생활체육시설 유지관리

(세출예산사업 명세서 115페이지)

정책사업	행정복지센터운영
단위사업	생활자치운영
보조율(%)	시비 100%

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 사업량 : 공공생활체육시설 14개소, 기간제근로자 5명
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

○ 총사업비 : 331,387원

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	249,207	331,387	338,731	0	0	△7,344	0	
국 비								
도 비								
시 비	249,207	331,387	338,731	0	0	△7,344		
기 타								

※ 2021 이전 : 2021년 본예산 249,207천원

### □ 사업의 필요성

- 생활체육시설 환경정비 및 효율적인 시설 유지관리로 편리하고 쾌적한 운동환경 조성
- 삭감사유 : 본예산 산출내역 대비 기간제근로자의 연장·휴일 근무시간 감소로 인한 지급액 감소

### □ 사업비 산출내역

- 기간제근로자등보수 중 연장·휴일근무수당 삭감 : 213,359천원 [기정 220,703천원 / 감액 7,344천원]
- (기존)연장·휴일근무수당 : 10,200원 × 8시간 × 150% × 6일 × 5명 × 12월 = 44,064천원
- (변경)연장·휴일근무수당 : 10,200원 × 8시간 × 150% × 5일 × 5명 × 12월 = 36,720천원

### □ 그동안의 추진사항

- 공공생활체육시설 야외운동기구 유지보수 및 운영 관련 소모품 구입
- 기간제근로자 5명 인건비 등 지급

### □ 향후 추진계획

- 공공생활체육시설의 효율적인 관리를 통해 시민의 건강 증진 및 건강한 여가 선용에 기여

### □ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	남양주시 체육시설 운영 및 관리 조례 19조	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산편성기준준수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음



주관부서	별내행정복지센터 (생활자치과)
사업분류	정책
업무담당	자치지원팀 (☎8184)

## 청사유지 관리

(세출예산사업 명세서 115페이지)

정책사업	행정복지센터 운영
단위사업	청사관리
보조율(%)	시비 100%

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31. ○ 총사업비 : 306,932천원
- 사업량 : 행정복지센터 1개소(지하1층, 지상3층), 주민자치센터 1개소(지하1층, 지상4층)
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	290,347	306,932	296,837	14,500	0	△4,405	0	
국 비								
도 비								
시 비	290,347	306,932	296,837	14,500	0	△4,405		
기 타								

※ 2021 이전 : 2021년 본예산 290,347천원

### □ 사업의 필요성

- 청사 유지관리에 필요한 각종 공공요금 및 시설장비 유지비
- 청사 방문객과 근무 직원들에게 깨끗하고 쾌적한 청사환경 제공
- 삭감사유 : 자산및물품취득비 계약차액 삭감

### □ 사업비 산출내역

- 자산및물품취득비 : △4,405천원(계약차액 삭감)  
→ 영상 및 음향장비 구입 : △4,405천원(= 예산 14,500천원 - 계약 10,095천원)

### □ 그동안의 추진사항

- 2022. 1. ~ 10. : 청사 건물 및 각종 시설 유지관리

### □ 향후 추진계획

- 2022. 11. ~ 12. : 청사 건물 및 각종 시설 유지관리

### □ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산편성기준준수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

주관부서	별내도시건축과
사업분류	정책
업무담당	지역안전팀장 (☎1921)

## 별내46통 마을회관 부지매입

(세출예산사업 명세서 116 페이지)

정책사업	쾌적한 도시조성
단위사업	주민숙원사업
보조율(%)	시비 100%

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 01. 01. ~ 2022. 02. 28.
- 총사업비 : 842,930천원
- 사업량 : 마을회관 부지매입(A=330.2m<sup>2</sup>/별내동 1122번지)
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계		842,930	860,000			△17,070		
국 비								
도 비								
시 비		842,930	860,000			△17,070		
기 타								

※ 2021년 이전 : 해당없음

### □ 사업의 필요성

- 별내택지지구 내 마을회관 부지를 매입, 2023년 신축사업을 추진하여 지역주민들에게 편익시설 제공
- 삭감사유 : 46통 마을회관 부지매입 완료에 따른 집행 잔액 삭감

### □ 사업비 산출내역

- 부지매입비 잔액 삭감 : 860,000천원 - 842,930천원 = 17,070천원

※ 부지매입비 : 842,922,490원 ≒ 842,930,000원

### □ 그동안의 추진사항

- 2020. 09. 14. : 마을회관 건립건의서 제출(별내46통마을회 → 별내동)
- 2020. 09. 16. : 공공시설용지(마을회관) 매입의사 조회회신(별내동 → 신도시과)
- 2021. 03. 02. : 공유재산심의회 가결
- 2022. 02. 18. : 매매계약 체결(22. 02. 17. : 부지매입비 납부)
- 2022. 02. 25. : 소유권이전등기 완료

### □ 향후 추진계획

- 건축 조성비(548,000천원) 23년 본예산 반영요구

### □ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	대 상

주관부서	별내도시건축과
사업분류	정책
업무담당	지역안전팀장 (☎1921)

# **별내동 2299-1번지 일원** **구거정비공사** (세출예산사업 명세서 116 페이지)

정책사업	쾌적한 도시조성
단위사업	주민숙원사업
보조율(%)	시비 100%

## ☐ **사업개요**

- 사업기간 : 2022. 01. 01. ~ 2022. 06. 30.
- 총사업비 : 79,541천원
- 사업량 : 석축쌓기(L=160m, H=2.0m/별내동 2299-1번지)
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계		79,541	95,000			△15,459		
국 비								
도 비								
시 비		79,541	95,000			△15,459		
기 타								

※ 2021년 이전 : 해당없음

## ☐ **사업의 필요성**

- 별내동 2299-1번지 일원 제방이 유실됨에 따라 우수 흐름으로 인한 지속적인 피해가 예상되는데, 정비를 추진하여 피해를 예방하고자 함
- 삭감사유 : 구거정비공사 완료에 따른 집행 잔액 삭감

## ☐ **사업비 산출내역**

- 구거정비사업 준공 후 낙찰차액 등 집행잔액 발생(15,459천원)

## ☐ **그동안의 추진사항**

- 2022. 01. 19. : 경계복원측량 실시
- 2022. 02. 14. : 계약심사 요청
- 2022. 05. 02. : 착공(착공 전 지장물 자진철거기간 소요)
- 2022. 06. 15. : 준공

## ☐ **향후 추진계획**

- 해당없음

## ☐ **사전절차 이행사항**

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

주관부서	별내도시건축과
사업분류	정책
업무담당	산업개발팀 (☎1931)

## 도로변 녹지정비사업

(세출예산사업 명세서 116 페이지)

정책사업	쾌적한 도시조성
단위사업	시가지 환경조성
보조율(%)	시비 100%

### ☐ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 05. 01 ~ 2022. 11. 30.
- 사업량 : 별내동 인도변(L=56,723m) 녹지정비
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계		62,000	70,000			△8,000		
국 비								
도 비								
시 비		62,000	70,000			△8,000		
기 타								

※ 2021년 본예산 : 70,000천원

### ☐ 사업의 필요성

- 인도변 잡초를 주기적으로 제거하여 시민들에게 쾌적하고 안정적인 보행환경 제공
- 삭감사유 : 낙찰차액으로 인한 잔여 예산 삭감

### ☐ 사업비 산출내역

- 사업비 : 70,000천원[연 3회 예초공사(별내동 인도 L=56,723m)]
- 도로변 예초공사 준공에 따른 낙찰차액(8,000천원)발생

### ☐ 그동안의 추진사항

- 2022. 5 ~ 6. : 계약심사 및 계약체결
- 2022. 7 ~ 11. : 1~3차 예초공사 착공 및 준공

### ☐ 향후 추진계획

- 2023. 3 ~ 4. : 도로변 예초공사 계약
- 2023. 5 ~ 11. : 도로변 예초공사 연중 추진(연 3회)

### ☐ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예 산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

## 8. 읍 면 동



1) 오 남 음





주관부서	오남읍
사업분류	정책
업무담당	자치지원팀장 (☎2884)

## 리·반장 활동지원

(세출예산사업 명세서 119페이지)

정책사업	오남읍 운영
단위사업	오남읍 행정운영
보조율(%)	시비 100%

### ☐ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 사 업 량 : 이장 47명, 반장 491명
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

○ 총사업비 : 246,880천원

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예 산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	231,170	246,880	249,190	3,240		△5,550	0	
국 비								
도 비								
시 비	231,170	246,880	249,190	3,240		△5,550		
기 타								

※ 2021년 이전 : 2021년 본예산 249,190천원, 2021년 3회추경 △18,020천원

### ☐ 사업의 필요성

- 반장 공석에 따른 잔액 발생

### ☐ 사업비 산출내역

항목	2022년 본예산	2022년 3회 추경예산(안)	증감액	비고
반장수당	50,000원 × 491명 × 1회 = 24,550천원	50,000원 × 380명 × 1회 = 19,000천원	△5,550천원	

### ☐ 그동안의 추진사항

- 2022. 1. ~ 2022. 10. 이장 기본수당, 이장 회의수당, 명절 상여금 지급

### ☐ 향후 추진계획

- 2022. 11. ~ 12. 이장 기본수당, 이장 회의수당, 반장수당 지급

### ☐ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	남양주시 리·통·반 설치 및 운영에 관한 조례	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예 산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

주관부서	오남읍
사업분류	정책
업무담당	자치지원팀장 (☎2884)

## 생활체육시설 유지관리

(세출예산사업 명세서 119페이지)

정책사업	오남읍 운영
단위사업	오남읍 행정운영
보조율(%)	시비 100%

### ☐ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 12. 31.
- 사 업 량 : 1개소 야외운동기구 5종(양지리 512-4)
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

○ 총사업비 : 0원

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	2,000	0	2,000	0		△2,000	0	
국 비								
도 비								
시 비	2,000	0	2,000	0	0	△2,000		
기 타								

### ☐ 삭감사유

- 점검실시 결과 기구의 상태가 양호하여 수리의 필요성이 없어 전액 삭감하고자 함.

### ☐ 사업비 산출내역

- 시설장비 유지비(야외운동기구 시설 5종) 삭감 : △2,000천원

### ☐ 그동안의 추진사항

- 2022. 03. 29. 상반기 야외운동기구 점검실시(특이사항 없음)
- 2022. 04.~10. 수시 점검
- 2022. 10. 17. 하반기 야외운동기구 점검실시(특이사항 없음)

### ☐ 전년도 실적

- 2021년도 10월 야외운동기구 보수 완료(1,265천원 집행)
  - 설명서 교체, 계단걸기 수리, 기구 하부커버 교체

### ☐ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	남양주시야외운동기구설치및관리조례	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산편성기준준수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

## 2) 퇴 계 원 읍



주관부서	퇴계원읍
사업분류	정책
업무담당	자치지원팀 (☎1433)

## 공용차량 유지관리

(세출예산사업 명세서 120 페이지)

정책사업	퇴계원읍 운영
단위사업	퇴계원읍 행정운영
보조율(%)	시비 100%

### ☐ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 총사업비 : 4,928천원
- 사업량 : 유류비 및 차량유지관리비(화물차 1대, 승용차 1대, 전기차 2대)
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	6,949	4,928	7,428	0	0	△2,500	0	
국 비								
도 비								
시 비	6,949	4,928	7,428	0	0	△2,500	0	
기 타								

※ 2021 이전 : 2021년 본예산 6,949천원

### ☐ 사업의 필요성

- 공용차량의 효율적인 유지관리를 통한 신속하고 정확한 민원처리 및 읍 행정의 원활한 추진

### ☐ 사업비 산출내역

- 공공운영비(차량유지관리비) : △2,500천원(기정 7,428천원 → 경정 4,928천원)
- 신규 공용차량 구입(2022.7.8.)에 따른 유지관리비 집행잔액 삭감

### ☐ 그동안의 추진사항

- 수해, 산불, 제설 등 복구작업 및 생활민원의 신속한 처리를 위한 차량운행

### ☐ 향후 추진계획

- 공용차량의 철저한 유지관리로 안전한 차량운행 및 읍 행정업무의 원활한 추진

### ☐ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	남양주시 공용차량 관리 규칙	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예 산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

주관부서	퇴계원읍
사업분류	정책
업무담당	자치지원팀 (☎1433)

## 리·반장 활동지원

(세출예산사업 명세서 120 페이지)

정책사업	퇴계원읍 운영
단위사업	퇴계원읍 행정운영
보조율(%)	시비 100%

### ☐ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 총사업비 : 151,920천원
- 사업량 : 리·반장 수당 및 이장회의 참석수당 지급
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	142,290	151,920	150,120	3,800	0	△2,000	0	
국 비								
도 비								
시 비	142,290	151,920	150,120	3,800	0	△2,000	0	
기 타								

※ 2021 이전 : 2021년 본예산 150,070천원, 2021년 2회추경 △7,780천원

### ☐ 사업의 필요성

- 이장 및 반장에게 활동비와 수당을 지급함으로써 읍 행정의 원활한 업무추진

### ☐ 사업비 산출내역

- 통장·이장·반장활동보상금 : △2,000천원(기정 150,120천원 → 경정 148,120천원)
- 반장수당(△2,000천원) : 반장 공석으로 인한 반장수당 집행잔액 삭감

### ☐ 그동안의 추진사항

- 이장수당(월 1회), 명절상여금(2회) 및 이장회의 참석수당 지급

### ☐ 향후 추진계획

- 이·반장 수당 및 이장회의 참석수당, 반장수당 지급

### ☐ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	남양주시 리통반 설치 및 운영에 관한 조례	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산편성기준준수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

주관부서	퇴계원읍
사업분류	정책
업무담당	자치지원팀 (☎1433)

## 읍정시책추진

(세출예산사업 명세서 120 페이지)

정책사업	퇴계원읍 운영
단위사업	퇴계원읍 행정운영
보조율(%)	시비 100%

### ☐ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 총사업비 : 3,520천원
- 사업량 : 감사패 제작 및 읍정 시책업무 추진
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	4,320	3,520	4,320	0	0	△800	0	
국 비								
도 비								
시 비	4,320	3,520	4,320	0	0	△800	0	
기 타								

※ 2021 이전 : 2021년 본예산 4,320천원

### ☐ 사업의 필요성

- 퇴임 이장의 노고를 격려하기 위한 감사패 제작

### ☐ 사업비 산출내역

- 사무관리비(감사패 제작) : △800천원(기정 1,320천원 → 경정 520천원)
  - 이장 연임으로 인한 감사패 제작비 집행잔액 삭감
- ※ 2022년 임기만료 이장 8명 중 7명 연임

### ☐ 그동안의 추진사항

- 퇴임 이장에 대한 감사패 제작(1회)

### ☐ 향후 추진계획

- 감사패 수여를 통한 퇴임 이장의 노고 격려

### ☐ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	남양주시 포상 조례	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산편성기준준수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

주관부서	퇴계원읍
사업분류	정책
업무담당	자치지원팀 (☎1433)

## 주민자치센터 운영

(세출예산사업 명세서 120 페이지)

정책사업	퇴계원읍 운영
단위사업	퇴계원읍 행정운영
보조율(%)	시비 100%

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 총사업비 : 60,010천원
- 사업량 : 주민자치센터 운영, 주민자치위원회 참석수당 등
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	58,900	60,010	70,010	0	0	△10,000	0	
국 비								
도 비								
시 비	58,900	60,010	70,010	0	0	△10,000	0	
기 타								

※ 2021 이전 : 2021년 본예산 43,100천원, 2021년 1회추경 15,800천원

### □ 사업의 필요성

- 주민자치위원회 운영을 위한 위원회 참석수당 지급
- 주민자치센터 시설장비 유지관리를 통해 쾌적한 센터환경 조성

### □ 사업비 산출내역

- 사무관리비 : △7,000천원(기정 35,580천원 → 경정 28,580천원)
  - 주민자치위원회 회의 미참석자로 인한 참석수당 집행잔액 반납
- 공공운영비 : △3,000천원(기정 5,160천원 → 경정 2,160천원)
  - 주민자치센터 시설장비 유지관리비 집행잔액 반납

### □ 그동안의 추진사항

- 주민자치위원회 참석수당 지급(월 1회)

### □ 향후 추진계획

- 주민자치위원회 참석수당 지급
- 주민자치센터 시설장비 유지관리를 통해 쾌적한 환경제공

### □ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산편성기준준수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음



주관부서	퇴계원읍
사업분류	정책
업무담당	자치지원팀장 (☎1433)

## 청사유지관리

(세출예산사업 명세서 120 페이지)

정책사업	퇴계원읍 운영
단위사업	청사관리
보조율(%)	시비 100%

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 사업량 : 퇴계원종합행정타운 운영
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	229,130	279,547	292,320	0	△2,773	△10,000	0	
국 비								
도 비								
시 비	229,130	279,547	292,320	0	△2,773	△10,000	0	
기 타								

※ 2021년 이전 : 2021년 본예산 255,130천원, 2021년 2회추경 △26,000천원

### □ 사업의 필요성

- 퇴계원읍 종합행정타운 시설장비 유지관리를 통한 쾌적하고 편리한 청사환경 조성

### □ 사업비 산출내역

- 공공운영비 : △10,000천원(기정 211,520천원 → 경정 201,520천원)
- 청사유지관리비용(공공요금 및 시설장비유지비) 절감에 따른 집행잔액 삭감

### □ 그동안의 추진사항

- 2022. 1. ~ 10. : 청사유지관리비 지출

### □ 향후 추진계획

- 지속적인 청사유지관리를 통해 시민들에게 쾌적한 환경제공

### □ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

주관부서	퇴계원읍
사업분류	정책
업무담당	지역안전팀장 (☎2927)

## 퇴계원12리 아스콘 포장 공사

(세출예산사업 명세서 120 ~ 121 페이지)

정책사업	퇴계원읍 사업경비
단위사업	주민숙원사업
보조율(%)	시비 100%

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 2022. 6.
- 총사업비 : 0천원
- 사업량 : 아스콘 포장공사(L=500m, B=4.5m~5.5m)
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	0	0	49,100	0	0	△49,100	0	
국 비								
도 비								
시 비	0	0	49,100	0	0	△49,100	0	
기 타								

### □ 사업의 필요성

- 퇴계원12리 먹자골목 도로가 노후되고 노면이 불량하여 통행에 불편을 초래
- 아스콘 포장 공사를 통하여 상권 활성화 및 도로 이용자의 편익 증진 도모

### □ 사업비 산출내역

- 시설비 : △49,000천원
- 시설부대비(주민참여감독제 운영) : △100천원
- 하수처리과 사업구간에 포함되어 전액 삭감

### □ 그동안의 추진사항

- 2022. 4. 29. : 건의서 접수(퇴계원먹자골목상인회 → 퇴계원읍)
- 2022. 6. 20. : 퇴계원먹자골목 특화거리 조성 관련 협의(하수처리과 → 퇴계원읍)
- 2022. 11. 1. : 퇴계원먹자골목 특화거리 조성사업 완료(하수처리과)

### □ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산편성기준준수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음

### 3) 수 동 면



주관부서	수동면
사업분류	정책
업무담당	도시환경팀장 (☎2938)

## 수동면 마을안내판 및 조형물 설치공사

(세출예산사업 명세서 122 페이지)

정책사업	수동면 사업경비
단위사업	주민숙원사업
보조율(%)	시비 100%

### ☐ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.
- 사 업 량 : 수동면 안내판 설치 1EA
- 예산확보 실적 및 2022년 3회 추경

(단위 : 천원)

구 분	2021년 이전 (최종예산)	2022년					향후투자	비고
		소 계	본 예산	1회추경	2회추경	3회추경		
계	0	0	40,000	0	0	△40,000	0	
국 비								
도 비								
시 비	0	0	40,000	0	0	△40,000		
기 타								

### ☐ 사업의 필요성

- 사업예정지가 지방도387호선 확장공사 도로계획선에 포함됨
- 사업 추진시 철거가 예상되며 예산 낭비요인 발생

### ☐ 사업비 산출내역

- 전액 반납 : △40,000천원

### ☐ 그동안의 추진사항

- 2022. 1. ~ 3. : 이장회의 홍보
- 2022. 4. ~ 6. : 주민참여예산 회의
- 2022. 7. ~ 9. : 수동 대표간판 디자인 의뢰
- 2022. 10. : 주민참여예산 회의

### ☐ 향후 추진계획

- 예산 반납 및 도로 확장공사 준공 후 재추진 검토

### ☐ 사전절차 이행사항

법 적 근 거	지방자치단체 예산편성 운영기준	중기지방재정계획반영여부	반 영
투자심사결과	비 대 상	예산 편 성 기 준 준 수	준 수
우선순위타당성	타 당	공유재산관리계획 등 기타	해당없음