

남양주시 다산아트홀 설치 및 운영 조례 전부개정조례안

의안 번호	576
----------	-----

제출연월일 : 2021. 8. 25.

제안자 : 남 양 주 시 장

1. 제안이유

다산아트홀 운영위원회 구성 및 시설대관 사용료 조정, 감면대상자 확대로 아트홀 운영의 투명성 강화 및 시설대관의 합리적 기준을 마련하여 시민들의 편의를 도모하고자 함

2. 주요내용

- 가. 운영위원회 관련 조항 신설(안 제5조부터 제12조)
- 나. 사용경합 시 사용 순서 및 사용의 제한 조항 삭제
- 다. 사용료 반환 조항 조정(안 제18조)
 - 사용취소 시 사용료반환 기준 완화(미반환공제금 10%이내로 조정)
- 라. 관련법령 준용 조항 신설(안 제27조)
- 마. 시설 기본 사용료 조정, 공연 횟수 추가 시 사용료 가산 삭제, 부가가치세 징수 오류 정비(안 별표 1)
 - 시설 사용료 : 장르별·공연회수별 차등→장르·횟수무관 사용료 통일
 - 부가가치세 징수 규정 삭제(문화시설 일시대관은 부가가치세 면제 대상)
- 사. 관람료 감면 기준 대상 확대(안 별표2)
 - 감면대상자에 고엽제 후유증환자, 특수임무유공자, 의사상자, 국군포로 추가
- 아. 그 밖에 용어 정비

3. 개정조례안 : 별첨

4. 비용추계서 : 붙임 1

5. 성별영향평가 결과 : 붙임 2

남양주시 다산아트홀 설치 및 운영 조례 전부개정조례안

남양주시 다산아트홀 설치 및 운영 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

남양주시 다산아트홀 설치 및 운영 조례

제1조(목적) 이 조례는 남양주시 다산아트홀 설치 및 운영에 필요한 사항을 규정함으로써 남양주시민의 문화예술 활동의 진흥에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “사용자”란 제13조에 따라 사용신청서를 제출하여 승인을 받은 자를 말한다.
2. “사용료”란 사용자가 납부하는 요금을 말한다.
3. “관람자”란 유료·무료 관람을 하는 자를 말한다.
4. “관람료”란 관람자가 납부하는 요금을 말한다.
5. “위탁”이란 각종 법령 및 조례·규칙에 규정된 시장의 사무 중 일부를 비영리법인·단체 또는 개인에게 맡겨 그의 명의로 그의 책임 아래 행사하도록 하는 것을 말한다.

제3조(설치 및 위치) ① 남양주시장(이하 “시장”이라 한다)은 지역문화

와 예술의 진흥을 위하여 다산아트홀(이하 “아트홀”이라 한다)을 설치한다.

② 아트홀은 경기도 남양주시 다산중앙로 7(다산동)에 둔다.

제4조(운영위원회 설치 및 기능) 아트홀의 관리 및 운영에 관한 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 시장 소속으로 남양주시 다산아트홀 운영위원회(이하 “운영위원회”라 한다)를 둔다.

1. 운영 기본계획 수립에 관한 사항

2. 사업계획 수립에 관한 사항

3. 그 밖에 아트홀의 관리 및 운영에 필요하다고 시장이 인정하는 사항

제5조(운영위원회의 구성) ① 운영위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 10명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장과 부위원장은 위원 중에 호선한다.

③ 운영위원회의 위원은 당연직위원과 위촉직위원으로 구분한다.

④ 당연직위원은 아트홀 업무 담당 과장 또는 국장이 된다.

⑤ 위촉직위원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 위촉하며, 특정 성별이 위촉직위원 수의 10분의 6을 넘지 않도록 하여야 한다.

1. 남양주시의회에서 추천하는 시의원 1명

2. 문화예술 분야 전문가 또는 공연장 운영 등에 대하여 식견과 경험이 풍부한 사람

3. 그 밖에 문화예술 진흥을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사람

제6조(임기) ① 위원의 임기는 2년으로 하되, 한 차례만 연임할 수 있다.

다만, 위원의 사임 등으로 인하여 새로 위촉된 위원의 임기는 전임 위원 임기의 남은 기간으로 한다.

② 제1항에도 불구하고 남양주시의회 시의원인 위원과 남양주시 소속 공무원인 위원의 임기는 그 재임기간으로 한다.

제7조(위원의 해촉) 시장은 위촉직위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원을 해촉할 수 있다.

1. 2개월 이상 장기치료가 필요한 경우 등 정신장애로 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무태만, 품위손상 및 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 않다고 인정되는 경우
3. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우

제8조(위원장의 직무) ① 위원장은 운영위원회를 대표하고, 운영위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행하며, 위원장과 부위원장이 모두 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

제9조(운영위원회의 운영) ① 위원장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 운영위원회의 회의를 소집하고, 그 의장이 된다.

1. 재적위원 3분의 1 이상이 요청하는 경우
2. 위원장이 필요하다고 인정하는 경우

② 운영위원회의 회의는 재적위원 과반수 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제10조(간사와 서기) ① 운영위원회에 운영위원회의 사무를 처리할 간사 1명과 서기 1명을 둔다.

② 간사는 아트홀 업무 담당팀장이 되고, 서기는 아트홀 업무 담당주무관이 된다.

제11조(회의록) 위원회는 다음 각 호의 사항이 포함된 회의록을 작성하여 갖추두어야 한다.

1. 회의일시 및 장소
2. 출석위원 명단
3. 회의안건과 심의 · 의결 내용
4. 그 밖에 운영위원회 또는 위원장이 필요하다고 인정하는 사항

제12조(수당) 운영위원회의 회의에 참석한 공무원이 아닌 위원 및 전문가 등에 대하여는 예산의 범위에서 「남양주시 각종위원회 실비변상조례」가 정하는 바에 따라 수당 · 여비 등을 지급할 수 있다.

제13조(사용 신청 등) ① 아트홀을 사용하려는 자는 시장에게 신청하여야 하며, 신청내용을 변경하려는 경우에도 또한 같다.

② 아트홀 사용은 국가, 경기도 또는 남양주시가 주최하거나 주관하는 공연을 우선순위로 한다.

③ 아트홀의 사용은 정기사용과 수시사용으로 구분한다.

1. 정기사용: 상반기(1월~6월), 하반기(7월~12월)

2. 수시사용: 정기사용 공백 기간

④ 시장은 아트홀의 보호와 그 밖의 적정한 관리·유지를 위하여 사용자에게 아트홀의 사용 시 필요한 조건을 붙일 수 있다.

⑤ 제1항에 따른 사용신청의 방법 등은 규칙으로 정한다.

제14조(아트홀의 사용범위) 사용자가 사용할 수 있는 아트홀의 범위는 다음과 같다.

1. 시설: 공연장, 연습실, 분장실, 로비 및 휴게 데스크 등 공통시설
2. 부대설비: 무대설비, 조명설비, 음향 및 영상설비, 냉난방설비 및 그 밖에 공연·행사에 필요한 설비

제15조(사용의 취소 등) 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사용을 취소하거나 사용을 정지 또는 변경할 수 있다.

1. 천재지변이나 그 밖의 불가항력 등의 사유로 시설의 사용이 불가능한 경우
2. 사용의 목적 또는 조건을 위반한 경우
3. 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 사용 신청을 한 경우
4. 납부기한까지 사용료를 납부하지 않은 경우
5. 그 밖에 시장이 시설의 사용이 적절하지 않다고 인정하는 경우

제16조(사용료) 시장은 사용자에게 별표 1에 따른 사용료를 징수할 수 있다.

제17조(사용료의 감면) ① 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사용료 중 해당 호에 따른 금액을 감면할 수 있다.

1. 국가, 경기도 또는 남양주시가 주최하는 공연: 전액
2. 국가, 경기도 또는 남양주시가 후원하는 공연: 100분의 50

② 사용료의 감면방법 등에 관한 세부 사항은 규칙으로 정한다.

제18조(사용료의 반환) 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 납부받은 사용료 중 해당 호에 따른 금액을 반환한다.

1. 아트홀의 특별한 사정에 따라 사용이 취소되거나 정지된 경우: 전액
2. 천재지변, 그 밖의 불가항력 등의 사유로 사용이 불가능한 경우: 전액
3. 제13조에 따라 시설 사용을 신청한 자가 다음 각 목에 따른 기간 내

에 신청을 취소한 경우

가. 사용일 7일 전까지: 전액

나. 사용일 6일 전부터 전날까지: 100분의 90

제19조(사용자의 부대설비) 사용자가 사용기간 중 필요한 부대설비를 설치하고자 할 때에는 사용자의 부담으로 설치하고 사용기간 만료와 동시에 이를 철거하고 원상 복구하여야 한다.

제20조(관람료 등) ① 시장은 아트홀의 공연 등을 관람하는 사람에게 관람료를 징수할 수 있다. 다만, 국가, 경기도 또는 남양주시가 주최하거나 후원하는 공연 등의 경우에는 무료로 관람하게 할 수 있다.

② 시장은 문화소외계층의 문화예술 향유 기회의 확대와 아트홀의 홍보 및 마케팅 등을 위하여 별표 2에 따라 관람료를 감면할 수 있다.

제21조(홍보물 제작 등) 시장은 아트홀의 홍보 및 제25조의 회원제 운영 활성화를 위하여 홍보물 또는 기념품을 제작하여 배포할 수 있다.

제22조(휴관) ① 아트홀의 휴관일은 다음 각 호와 같다.

1. 매주 월요일(다만, 월요일이 공휴일인 경우에는 그 다음 날을 휴관일로 한다)
 2. 그 밖에 시장이 아트홀의 관리 및 운영을 위하여 휴관이 필요하다고 지정하는 날
- ② 제1항제2호에 따라 휴관하는 경우에는 휴관일 3일 전까지 그 사실을 공고하여야 한다. 다만, 천재지변이나 그 밖의 불가항력의 사유로 휴관하는 경우에는 공고하지 않을 수 있다.

제23조(입장의 제한) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에 대하여는 아트홀의 입장을 제한하거나 퇴관을 명할 수 있다.

1. 다른 사람에게 유해한 행위를 한 사람
2. 감염성 질병이 있는 사람
3. 인화물질 등 관람과 안전에 방해되는 물품을 휴대한 사람
4. 공연 중 휴대전화를 사용하거나 다른 관객의 관람을 방해하는 사람
5. 그 밖에 관람에 지장을 주거나 지장을 줄 수 있다고 시장이 인정하는 사람

제24조(관리·운영의 위탁) ① 시장은 아트홀을 효율적으로 관리·운영하기 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 아트홀의 관리·운영을 비영리법인·단체 또는 개인에게 위탁할 수 있다.

- ② 제1항에 따라 아트홀의 관리·운영을 위탁하려는 경우에는 다음 각 호의 사항을 종합적으로 검토하여야 한다.

1. 사업계획의 적정성 및 타당성
2. 위탁사무 수행에 필요한 인력, 장비, 시설 및 기술수준
3. 책임감, 능력, 공신력 및 재정적인 능력
4. 관련 분야에 대한 경험·전문성 및 운영실적 등

제25조(회원제 운영) ① 시장은 아트홀 운영의 활성화를 위하여 자체 기획공연 등에 대하여 회원제를 운영할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따라 회원으로 가입하려는 사람에게 가입비를 받을 수 있으며, 가입비 및 할인기준은 별표 3과 같다.

③ 제2항에 따른 가입비의 반환 기준은 다음 각 호의 구분에 따른다.

1. 가입기간 시작 전에 탈퇴를 신청한 경우: 전액
2. 가입기간 중에 탈퇴를 신청한 경우: 가입비를 일할 계산하여 가입일부터 탈퇴 신청일까지 해당하는 금액을 공제한 잔여 금액

④ 그 밖에 회원제 운영에 필요한 사항은 시장이 따로 정한다.

제26조(자원봉사자) 시장은 원활한 공연 운영을 위하여 공연 평가 및 의견제출, 공연 안내 등의 업무를 하는 자원봉사자를 선발하여 운영할 수 있다.

제27조(준용) 이 조례에서 정하지 않은 사항은 「공연법」, 「공유재산 및 물품 관리법」, 「남양주시 공유재산관리 조례」, 「남양주시 사무의 민간위탁 촉진 및 관리 조례」를 준용한다.

제28조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(아트홀 사용료에 관한 경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 규정에 따라 아트홀 사용을 신청한 자는 별표 1의 개정규정에도 불구하고 종전의 규정에 따른다.

아트홀 사용료(제16조 관련)

1. 기본 사용료

가. 순수예술, 종합구성물, 대중음악, 행사

(단위 : 원)

구 분		순수예술 (국악,클래식,연극,무용,오페라), 종합구성물 (뮤지컬 등), 대중음악/행사
아트홀	오전	150,000
	오후	150,000
	야간	225,000
	심야	450,000

□ 비 고

1. 구간별 기준시간은 오전, 오후, 야간 및 심야로 정하며, 다음 각 목과 같이 구분한다.

가. 오전 : 오전 9시부터 오후 2시까지

나. 오후 : 오후 2시부터 6시까지

다. 야간 : 오후 6시부터 10시까지

라. 심야 : 오후 10시부터 다음 날 오전 9시까지

2. 토요일·일요일·공휴일 사용료는 기본 사용료의 20%를 가산한다.

3. 기준시간에서 정하고 있는 사용시간 미만을 사용하더라도 기본시간을 사용한 것으로 본다.

4. 추가 사용료의 산정 기준

가. 1시간 이내 : 사용료 없음

나. 1시간 초과 ~ 2시간 이내 : 적용 시간대 사용료의 50%

다. 2시간 초과 : 적용 시간대 사용료 전액

※ 적용 시간대 : 초과시간이 속하여 있는 오전, 오후, 야간 및 심야

5. 기본 사용료에 포함되는 사항은 다음 각 목과 같다.

가. 무대, 객석, 연습실 및 분장실

나. 휴게시설 등 공통시설 및 공간

다. 그 밖에 사용료를 받지 않는 부대설비

2. 부대설비 사용료

(단위 : 원)

구 분	종 류	기 준	사 용 료	비 고
무 대	음향반사판	1식(1일)	50,000	
	덧마루	1식(1일)	50,000	
	합창연주단	1식(1일)	50,000	
	댄스플로어 (무용매트)	1식(1일)	100,000	- 테이프는 사용자가 부담한다.
	피아노(공연용)	1대(1일)	50,000	- 피아노 조율은 지정된 조율사가 하며, 조율 비용은 사용자가 부담한다. - 피치(Pitch) 변경 시 사용자는 공연 후 원상 복구하여야 한다.
조 명	조명콘솔	1식(1일)	50,000	
	조명기구	1식(1일)	30,000	
음향 및 영상	음향콘솔	1식(1일)	50,000	
	유선마이크 (기본 3대)	1일	10,000	- 추가 1대당 5,000원을 추가로 부담한다.
	무선마이크	1채널(1일)	15,000	- 건전지는 사용자가 별도로 준비해야 한다.
	모니터 스피커 (기본 2대)	1일	10,000	- 추가 1대당 10,000원을 추가로 부담한다.
	빔프로젝터 (10,000Ansi)	1식(1일)	100,000	
	녹음	MD,CD카세트	개(1일)	- 공미디어는 사용자가 부담한다.
		비디오녹화	개(1일)	

□ 비고

부대설비의 설치 및 철수 비용은 사용자가 부담한다.

■ 남양주시 다산아트홀 설치 및 운영 조례 [별표 2]

관람료의 감면기준(제17조 관련)

대 상	기 준	감면비율
단체관람객	20명 이상	10%
	30명 이상	20%
노인	65세 이상의 노인	20%
수급자	「국민기초생활 보장법」 제2조제2호에 따른 수급자	50%
장애인	「장애인복지법」 제32조에 따른 장애인으로서 장애인등록증을 소지한 사람. 다만, 장애의 정도가 심한 장애인의 경우에는 보호자 1명을 포함한다.	
국가유공자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 해당하는 감면 대상자	
독립유공자	「독립유공자예우에 관한 법률」에 해당하는 감면 대상자	
5·18민주유공자	「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」에 해당하는 감면 대상자	
참전유공자	「참전유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」에 해당하는 감면 대상자	
고엽제 후유증 환자	「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」에 해당하는 감면 대상자	
특수임무 유공자	「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」에 해당하는 감면 대상자	
의사상자	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 해당하는 감면 대상자	
국군포로	「국군포로의 송환 및 대우 등에 관한 법률」에 해당하는 감면 대상자	
아동 및 청소년	「아동복지법」 제3조 및 「청소년 기본법」 제3조에 따른 24세 이하의 아동 및 청소년	
그린카드 소 지 자	「저탄소 녹색성장 기본법」에 따라 그린카드를 소지한 자	10%

예술인패스 소지자	한국예술인복지재단에서 발급하는 예술인패스 카드를 소지한 자	10%
문화의 날 관람객	「문화기본법」 및 「경기도 문화의 날 지정 및 운영에 관한 조례」에 따른 매월 마지막 수요일 공연 관람객	50%
조기예매 대상	관람권 예매 시작(티켓 오픈) 후 7일 이내 예매한 자	20%
아트홀 유료회원	가입일로부터 다음 연도 가입월 말일까지 할인	30%
문화소외계층 및홍보제휴 대상	문화소외계층의 문화예술 향유기회 확대 및 홍보제휴 등 아트홀 활성화를 위해 시장이 필요하다고 인정하는 경우	100%

□ 비고

1. 위 표에 따라 관람료의 감면을 받으려는 사람은 해당 내용을 증명하는 서류 등을 제시하여야 한다.
2. 감면사유 중복 시 감면비율이 높은 한 가지를 적용한다.
3. 관람료 감면기준은 다산아트홀 기획공연에 한하며, 대관공연은 기획사의 규정에 따른다.

■ 남양주시 다산아트홀 설치 및 운영 조례 [별표 3]

유료회원 가입비 및 할인기준(제25조 관련)

(단위 : 원)

구 분	기 간	가입비	할인기준	할인율	비 고
회 원	1년	20,000	1인 4매 (공연1회 당)	30%	기간만료일은 도래시점의 말일까지

비용추계서 미첨부 사유서

1. 재정수반요인

「남양주시 다산아트홀 설치 및 운영 조례」 전부개정에 근거하여 시설
기본 사용료 감소

2. 미첨부 근거 규정

「남양주시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제2항제1호

3. 미첨부 사유

예상되는 비용이 연평균 1억원 미만

<2021년 비용추계 산출 내역>

(단위 : 천원)

구 분	개정 전	개정 후	증감금액
기본 사용료	30,660	29,000	△1,660

4. 작성자

문화교육국 문화예술과장 박 은 경

붙임2 성별영향평가 결과

- 수도권 동북부 거점도시 남양주 -



남 양 주 시



수신 문화예술과장

(경유)

제목 법령에 대한 성별영향평가 결과 통보 (2021A경기남양051)

1. 문화예술과 - 8899(2021.06.02.)호와 관련입니다.
2. 귀 부서에서 제출한 「남양주시 다산아트홀 설치 및 운영 조례 전부개정조례안」의 성별영향평가서에 대하여 「성별영향평가법」 제8조 제3항에 따라 붙임과 같이 검토 결과를 통보합니다.

붙임 검토의견 통보서(2021A경기남양051) 1부. 끝.

남 양 주 시 장

주무관

여성정책팀장

여성아동과장

복지국장

전결 2021. 6. 4.

협조자

시행 여성아동과-13508

(2021. 6. 4.)

접수 문화예술과-9053

(2021. 6. 4.)

우 12232 경기도 남양주시 경춘로 1037, (금곡동, 남양주시청 제1청사) / <http://www.nyj.go.kr>

전화번호 031-590-4491

팩스번호 031-590-2269

/ kwonps@korea.kr

/ 비공개(5)

- 정약용의 도시 남양주! -

성별영향평가 검토의견 통보서

관리번호	2021A경기남양051			
정 책 명	남양주시 다산아트홀 설치 및 운영 조례 전부개정조례안			
소관부서	기관명	경기도 남양주시		
	부서명	문화예술과		
	담당자명	엄소영	전화번호	031-590-4387
성별영향평가서 제출날짜	2021년 6월 2일			
주요 성별영향평가 내용 (문화예술과)	「남양주시 다산아트홀 설치 및 운영 조례 전부개정조례안」 분석평가서 ✓성별구분 또는 고정관념 관련 조항, 표현 : 없음 ✓성별특성 반영 : 해당사항 없음 ✓성별 균형 참여 : 해당사항 없음 ✓성별 통계 : 해당사항 없음			
종합 검토 의견 (성별영향평가책임관)	<input checked="" type="checkbox"/> 개선사항 없음 <input type="checkbox"/> 자체개선안 동의 <input type="checkbox"/> 개선의견			
	'남양주시 다산아트홀 설치 및 운영 조례 전부개정조례안' 과 관련하여 성별 구분 또는 고정관념, 성별특성 반영, 성별통계 구축, 성별 균형 참여와 관련하여 별도의 개선할 사항이 없음			
검토의견 반영계획서	해당 없음			

「성별영향평가법」 제8조 제3항의 규정에 따라 성별영향평가에 대한 검토의견을 통보합니다.

2021년 06월 04일

남양주시성별영향평가책임관

(담당자/연락번호 : 권필순/031-590-4491)

문화예술과장 귀하